

ANUNȚ

Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor organizează concurs în data de **15 decembrie 2022** (proba scrisă) – **ora 10.00**, iar interviul va fi susținut într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, dată care va fi anunțată odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă, la sediul din București, B-dul Aviatorilor nr. 72, sector 1, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile articolului unic, alin. (2), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, precum și cu prevederile H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, pentru următorul post:

➤ **Șef Serviciu grad II - Direcția Produse și Servicii Financiare, Bancare și Nebancare - Serviciul Recuperare Creanțe – ID 537669**

Condițiile care trebuie să fie îndeplinite de persoanele care participă la concurs, în conformitate cu prevederile art. 465 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, sunt următoarele:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnată sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice care trebuie să fie îndeplinite de persoanele care participă la concurs, în conformitate cu prevederile art. 386 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, sunt următoarele:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de masterat în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării

funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- minimum 5 ani vechime în specialitatea studiilor.

Actele care alcătuiesc **dosarul de concurs** sunt :

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 [alin. \(2\)](#) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la [lit. f\)](#) este publicat pe pagina de internet a Autorității, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut la [lit. f\)](#) trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute acesteia, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele menționate, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la [lit. h\)](#) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Candidatul cu dizabilități, înscris la concursul de recrutare, poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin publicare pe pagina de internet a instituției, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Bibliografie concurs:

1. Constituția României, republicată;
2. titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. **57/2019**, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. **137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. **202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G. nr. **700/2012** privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța Guvernului nr. **21/1992** privind protecția consumatorilor, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. **363/2007** privind combaterea practicilor incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii și armonizarea reglementărilor cu legislația europeană privind protecția consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. **193/2000** privind clauzele abuzive din contractele încheiate între comercianți și consumatori, r3;
9. Ordonanța Guvernului nr. **2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordonanța Guvernului nr. **27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordonanța Guvernului nr. **85/2004** privind protecția consumatorilor la încheierea și executarea contractelor la distanță privind serviciile financiare, republicată 1, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. **209/2019** privind serviciile de plată și pentru modificarea unor acte normative;
13. Ordonanța de urgență nr. **34/2014** privind drepturile consumatorilor în cadrul contractelor încheiate cu profesioniștii, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
14. Ordonanța de urgență nr. **50/2010** privind contractele de credit pentru consumatori, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordonanța de urgență nr. **52/2016** privind contractele de credit oferite consumatorilor pentru bunuri imobile, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2010 privind contractele de credit pentru consumatori.

Tematică concurs:

1. Drepturile și libertățile fundamentale;
2. Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice;
3. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
4. Statutul funcționarilor publici;
5. Reglementări privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor;
6. Reglementări privind protecția consumatorilor;
7. Reglementări privind combaterea practicilor incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii și armonizarea reglementărilor cu legislația europeană privind protecția consumatorilor;
8. Reglementări privind clauzele abuzive din contractele încheiate între comercianți și consumatori;
9. Reglementări privind regimul juridic al contravențiilor;
10. Reglementări privind activitatea de soluționare a petițiilor;

11. Reglementări privind protecția consumatorilor la încheierea și executarea contractelor la distanță privind serviciile financiare;
12. Reglementări privind serviciile de plată;
13. Reglementări privind drepturile consumatorilor în cadrul contractelor încheiate cu profesioniștii;
14. Reglementări privind contractele de credit pentru consumatori;
15. Reglementări privind contractele de credit oferite consumatorilor pentru bunuri imobile.

Atribuțiile prevăzute în fișa postului pentru **Șef Serviciu grad II** - Direcția Produse și Servicii Financiare, Bancare și Nebancare - **Serviciul Recuperare Creanțe**, sunt:

1. Coordonează și participă la elaborarea de strategii pe termen scurt, mediu și lung în domeniul protecției consumatorilor;
2. Răspunde pentru corectitudinea activității desfășurate în structura subordonată, în colerare cu legislația specifică aflată în vigoare;
3. Analizează cauzele care conduc la abateri sistematice de la legislația privind protecția consumatorilor și propune măsuri de rezolvare și prevenire a acestora;
4. Răspunde de întocmirea și actualizarea procedurilor de control în domeniul său de activitate;
5. Participă la acțiuni de control numai pe baza Ordinului emis de Președintele Autorității, pentru verificarea modului de respectare a dispozițiilor legale privind protecția consumatorilor, precum și la apărarea drepturilor legitime și a intereselor economice ale acestora, în domeniul său de competență;
6. Emite propuneri de reglementare, de modificare a actelor normative din domeniile de competență;
7. Răspunde pentru inițierea de programe de activitate, de tematici de control, rapoarte sinteză;
8. Răspunde de supravegherea activității pieței de prestări servicii, legat de afectarea intereselor consumatorilor;
9. Răspunde de întocmirea de rapoarte și informează periodic conducerea ierarhic superioară cu privire la activitatea desfășurată;
10. Cooperează cu autoritățile naționale însărcinate cu supravegherea respectării legislației privind protecția consumatorilor în domeniul de competență;
11. Întocmește, redactează corespondență și răspunde pentru corectitudinea informațiilor furnizate;
12. Răspunde de legalitatea informațiilor furnizate către solicitanți;
13. Analizează legalitatea publicității produselor și serviciilor în domeniul de competență;
14. Răspunde de repartizarea sarcinilor și lucrărilor primite, sprijină personalul pentru elaborarea lucrărilor și răspunde de soluțiile date și de modul în care au fost respectate normele și procedurile de lucru;
15. Răspunde de verificarea informațiilor și documentelor care atestă respectarea cerințelor prevăzute de O.U.G. nr 52/2016;
16. Răspunde de înregistrarea entităților de recuperare creanțe;
17. Răspunde de actualizarea evidenței entităților de recuperare creanțe;
18. Răspunde de soluționarea petițiilor în termenul stabilit de legislația în vigoare;
19. Participă la reuniuni organizate cu autoritățile publice, cu operatorii economici, cu mass-media, în conformitate cu mandatul Președintelui A.N.P.C.;
20. Participă la elaborarea de materiale (pliante și ghiduri etc.) pentru informarea consumatorilor;
21. Prezintă șefului ierarhic superior propuneri de îmbunătățire a activității desfășurate.

Depunerea dosarelor de concurs și completarea formularului de înscriere se va face în perioada **14 noiembrie 2022 – 05 decembrie 2022**, la Direcția Economică și Resurse Umane – Serviciul Resurse Umane, tel/fax 021.316.74.84, e-mail resurseumane@anpc.ro, persoană de contact – Vrăjitoru Emilia – Comisar, în București, B-dul Aviatorilor nr. 72, sector 1, de luni până joi între orele 8.30 – 15.30, iar vineri între orele 8.30 – 13.00.

Menționăm faptul că anunțul de concurs va apare pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, pe site-ul Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor și la sediul A.N.P.C., în data de **14 noiembrie 2022**.