

Nr.3309/08.05.2023

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA CONSUMATORILOR
COMISARIATUL REGIONAL PENTRU PROTECȚIA CONSUMATORILOR
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV

ANUNȚ

Comisariatul Regional pentru Protecția Consumatorilor Regiunea București - Ilfov organizează concurs, în data de 13 iunie 2023 (proba scrisă) – ora 10.00, iar interviul va fi susținut într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, dată care va fi anunțată odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante:

- 1. Comisar clasa I, grad superior – Serviciul Economic și Resurse Umane – 1 post – ID 572125**
- 2. Consilier juridic clasa I, grad superior – Compartimentul Juridic – 1 post - ID 435560**
- 3. Comisar clasa I, grad superior – Biroul de Control și Supraveghere Piață Servicii Bancare – 1 post – ID 537281**

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Data, ora și locul sau locația desfășurării probei scrise – 13 iunie 2023 – ora 10.00 la sediul ANPC din Bulevardul Aviatorilor nr. 72, sector 1, București.

Condițiile care trebuie să fie îndeplinite de persoanele care participă la concurs, în conformitate cu prevederile art. 465 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, sunt următoarele:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică;

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Actele care alcătuiesc **dosarul de concurs** sunt :

a) formularul de înscriere;

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) cazierul judiciar;

i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la [lit. f\)](#) este publicat pe pagina de internet a ANPC, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut la [lit. f\)](#) trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute acesteia, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele menționate, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la [lit. h\)](#) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional. Candidatul cu dizabilități, înscris la concursul de recrutare, poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin publicare pe pagina de internet a instituției, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu.

Condițiile de participare:

1. Pentru funcția de comisar clasa I, grad profesional superior - Serviciul Economic și Resurse Umane – 1 post

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

2. Pentru funcția de Consilier juridic clasa I, grad superior – Compartimentul Juridic – 1 post

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în Științe Juridice
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

3. Pentru funcția de Comisar clasa I, grad superior – Biroul de Control și Supraveghere Piață Servicii Bancare – 1 post

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Bibliografia, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a Autorității, la secțiunea special creată în acest scop.

Bibliografia/tematica

1. Pentru funcția de comisar clasa I, grad profesional superior - Serviciul Economic și Resurse Umane:

1. Constituția României, republicată - cu tematica Respectarea demnității umane și protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Statutul funcționarilor publici;
5. H.G. nr. 700/2012 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Obiectivele și atribuțiile instituției;
6. Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Reglementari privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici
7. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Capitolul II – Salarizarea.
8. Legea nr. 82/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2021 privind echivalarea funcțiilor publice specifice cu funcțiile publice generale, la nivelul Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor - cu tematica Echivalarea funcțiilor publice specifice cu funcțiile publice generale la nivelul Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor și structurilor subordonate.
9. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul II – Contractul individual de muncă.

2. Pentru funcția de Consilier juridic clasa I, grad superior – Compartimentul Juridic – 1 post

1. Constituția României, republicată - cu tematica Respectarea demnității umane și protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Statutul funcționarilor publici;
5. H.G. nr. 700/2012 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Obiectivele și atribuțiile instituției;
6. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Reglementări privind contenciosul administrativ
7. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Reglementări privind transparența decizională în administrația publică
8. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul III și VI - cu tematica Reglementări privind modificarea, completarea și abrogarea actelor normative

9. Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare – capitolul II, III și IV - cu tematica Reglementări privind protecția consumatorilor;
10. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare, Titlul I, și Titlul II, Capitolul II și III - cu tematica Reglementări privind sesizarea instanței de judecată, judecata, apelul, căi extraordinare de atac.
11. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul II și III - cu tematica Reglementări privind procedura de soluționare a cererilor în contenciosul administrativ și procedura de executare.
12. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul I, II, III, IV și V - cu tematica Reglementări privind contravențiile, constatare, aplicare, căile de atac și executarea.

3. Pentru funcția de Comisar clasa I, grad superior – Biroul de Control și Supraveghere Piață Servicii Bancare – 1 post

1. Constituția României, republicată - cu tematica Respectarea demnității umane și protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Statutul funcționarilor publici;
5. H.G. nr. 700/2012 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Obiectivele și atribuțiile instituției;
6. Ordonanța Guvernului nr.21/1992 privind protecția consumatorilor republicată, cu modificările și completările ulterioare până la zi – cu tematica Reglementări privind protecția consumatorilor
7. Legea nr.363/2007 privind combaterea practicilor incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii și armonizarea reglementărilor cu legislația europeană privind protecția consumatorilor cu modificările și completările ulterioare – cu tematica Combaterea practicilor incorecte ale comercianților în relația cu consumatorii
8. Legea nr. 193/2000 privind clauzele abuzive din contractele încheiate între comercianți și consumatori cu modificările și completările ulterioare – cu tematica Clauzele abuzive din contractele încheiate între comercianți și consumatori
9. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin legea nr. 180/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare – cu tematica Regimul juridic al contravențiilor
10. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare – cu tematica Reglementări privind activitatea de soluționare a petițiilor
11. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 50/2010 privind contractele de credit pentru consumatori , cu modificările și completările ulterioare - cu tematica Reglementări privind contractele de credit pentru consumatori

12. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.52/2016 privind contractele de credit oferite consumatorilor pentru bunuri imobile precum și pentru modificarea și completarea Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 50/2010 privind contractele de credit pentru consumatori cu modificările și completările ulterioare -cu tematica Reglementări privind contractele de credit oferite consumatorilor pentru bunuri imobile.

Atribuțiile prevăzute în fișa postului:

1. Pentru funcția de comisar clasa I, grad profesional superior - Serviciul Economic și Resurse Umane – 1 post

- Evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici și responsabilă de transmiterea acestor informații la Agenția Națională a Funcționarilor Publici (in cf.cu H.G.nr.553/2009). Responsabil cu actualizarea bazei de date existente pe Portalul de management al A.N.F.P.
- Asigura și răspunde de implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interese (in cf.cu Legea nr.176/2010 și L.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate)
- Asigura îndeplinirea măsurilor privind formarea profesională a funcționarilor publici (in cf.cu H.G.1066/2008)
- Intocmirea, actualizarea, rectificarea, păstrarea și evidența Dosarelor profesionale ale funcționarilor publici;
- Participa la intocmirea, păstrarea și evidența Dosarelor de concurs/examen; asigura secretariatul Comisiilor de concurs/examen
- Intocmirea și actualizarea statului de funcții nominal
- Eliberarea la cerere a adeverințelor pentru completarea vechimii în muncă și în specialitate
- Calculul și actualizarea tranșei de vechime în muncă și eliberarea la cerere a adeverințelor pentru sporurile acordate
- Execută procedurile necesare la angajarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă (gestionarea legitimațiilor de serviciu, a notelor de lichidare, stampilelor); Participa la intocmirea și depunerea dosarelor de pensionare
- Urmărește intocmirea și actualizarea fiselor de post de către șefii de compartimente;
- Urmărește realizarea procesului de evaluare a performanțelor individuale ale funcționarilor publici
- Intocmirea deciziilor privind încadrarea personalului instituției

2. Pentru funcția de Consilier juridic clasa I, grad superior – Compartimentul Juridic – 1 post

- Răspunde și are obligația de a depune toate diligențele în vederea apărării și susținerii interesele Comisariatului în fața instanțelor de judecată de orice grad.
- Răspunde pentru ținerea evidenței proceselor și litigiilor în care Comisariatului este parte.
- Are obligația și răspunde pentru exercitarea căilor de atac legale împotriva soluțiilor instanțelor judecătorești și ale altor organe jurisdicționale.
- Răspunde pentru legalitatea punctelor de vedere asupra proiectelor de contracte sau alte acte cu caracter juridic în legătură cu activitatea Comisariatului.

- Răspunde pentru elaborarea notelor de informare și comunicarea acestora conducerii și structurilor din cadrul instituției care trebuie să pună în executare, cu privire la finalizarea dosarelor aflate în instanța precum și comunicarea hotărârilor.
- Răspunde pentru redactarea, avizarea și contrasemnarea actelor juridice, atestă identitatea părților, a consimțământului, a conținutului și a datei actelor încheiate, care privesc Comisariatul.
- Semnează, la solicitarea conducerii, în cadrul reprezentării, documentele cu caracter juridic emenate de la Autoritate.
- Solicită de la comisariatele județene/de sector pentru protecția consumatorilor, relații, acte, documente, în vederea redactării apărărilor sau acțiunilor introduse la instanțele judecătorești, în dosarele în care Comisariatul este parte.

3. Pentru funcția de Comisar clasa I, grad superior – Biroul de Control și Supraveghere Piață Servicii Bancare – 1 post

- Propune și întocmește tematici de control la nivelul C.J.P.C.-ului.
- Prezentarea de propuneri în scopul îmbunătățirii procedurilor și metodologiilor specifice domeniului de activitate repartizat respectiv servicii bancare, precum și modul de lucru în Comisariat;
- Soluționează, cercetează, instrumentează sesizările și reclamațiile care îi sunt repartizate în termenul legal;
- Răspunde de calitatea controalelor efectuate și a documentelor de control încheiate în conformitate cu legislația privind protecția consumatorilor și a instrucțiunilor privind utilizarea și completarea documentelor de control emise;
- Răspunde de completarea corectă și completă a tuturor capitolelor cuprinse în formularul de PVCC, PVC, PVP;
- Ține evidența strictă a proceselor - verbale de constatare a contravențiilor (PVCC) la care este titular;
- Asigură și răspunde de gestionarea documentelor care îi sunt repartizate (PVCC, PVC, PVP) și a sigiliilor primite, cât și a ștampilelor de control;
- Întocmește fișa de raportare cu privire la activitatea desfășurată
- Rezolvă, în termenele prevăzute de OG nr. 27/2002, precum și în termenele stabilite de către superiorii ierarhici, lucrările repartizate;
- Transmite, în scris, răspunsul către petenți cu privire la modul de instrumentare și soluționare a reclamațiilor, în termenele prevăzute de OG nr. 27/2002;
- Introduce în calculator, în programul special conceput, datele și informațiile continute de procesele verbale încheiate, reclamațiile repartizate, documente de plată, executări silite, contestații, în vederea realizării sintezei lunare de activitate;

Data afișării concursului este **08.05.2023**, iar dosarele de concurs se depun la sediul Comisariatului Regional pentru Protecția Consumatorilor Regiunea București -Ilfov din Șoseaua Vitan Bârzești nr. 11B, sector 4 , București, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv: **08.05.2023 – 29.05.2023**.

Locul de desfășurare al concursului - sediul ANPC din Bulevardul Aviatorilor nr. 72, sector 1, București.

Persoana de contact Pîrcălăbescu Cosmin Ilie, comisar, Tel. 0761230275, adresa de e-mail: resurseumane.bucurestiilfov@anpc.ro, de luni până joi între orele 8.00 – 16.00, iar vineri între orele 8.00 – 13.00.

Bibliografia, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a Autorității, la secțiunea special creată în acest scop.

Menționăm faptul că anunțul de concurs va apărea pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, pe site-ul Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor și la sediul C.R.P.C.Regionea București -Ilfov, în data de **08.05.2023**, ora **8:30**.

COMISAR ȘEF
Loredana Elena RĂDOI

AFIȘAT ASTĂZI, 08.05.2023, ORA 8:30