

NR.5000/19.07.2023

ANUNȚ

Comisariatul Regional pentru Protecția Consumatorilor Regiunea Sud-Est (Galați) organizează concurs, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual vacant de execuție, din cadrul **C.R.P.C. Regiunea Sud – Est (Galați) – C.J.P.C. Tulcea**, cu durată normală a timpului de muncă de 8 ore pe zi, 40 ore pe săptămână, în data de **10.08.2023** (proba scrisă) – **ora 11.00**, iar interviul va fi susținut într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, dată care va fi anunțată odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă, la sediul din municipiul Galați, str. Egalității, nr. 2, jud. Galați, și pe pagina de internet a A.N.P.C., în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

- **Consilier debutant - C.J.P.C. Tulcea, cu atribuții de secretariat.**

Condiții specifice obligatorii/prevăzute în fișa postului sunt următoarele:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă,
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale: -

Condițiile de participare la concurs sunt cele prevăzute la art. 15 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- i) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență;
- j) prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- 1) selecția dosarelor de înscriere;
- 2) proba scrisă;
- 3) interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Conform **art. 35** din Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 1336/2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a) **formular de înscriere la concurs**, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1;

- b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) **copia certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) **copia carnetului de muncă**, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) **curriculum vitae**, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate lit. e) este prevăzut în anexa nr. 2 este publicat pe pagina de internet a A.N.P.C., în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut la lit. e) trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute acesteia, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind

antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele la lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant. Nerespectarea celor prevăzute mai sus conduce la respingerea candidatului.

Formularele de înscriere se pun la dispoziția candidaților prin publicare pe pagina de internet a A.N.P.C., în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului.

Copiile documentelor solicitate, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia și tematica propuse pentru funcția de Consilier debutant - C.J.P.C. Tulcea:

1. Constituția României, republicată;

Tematică: Drepturi, libertăți, îndatoriri.

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Tematică: Reglementari privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Tematică: Egalitatea de șanse și tratament. Principii. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare participarea la luarea deciziei. Sesizări/reclamații privind discriminarea.

4.Ordonanța nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Tematică:Reglementări privind regimul juridic al contravențiilor

5.Hotărârea nr. 700 din 11 iulie 2012 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor, cu completările și modificările ulterioare;

Tematică: Organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor

6.Ordonanța nr. 21 din 1992 privind protecția consumatorilor ,cu completările și modificările ulterioare;

Tematică: Dispoziții generale privind protecția consumatorilor. Protecția vieții, sănătății și securității consumatorilor.Protecția intereselor economice ale consumatorilor. Informarea și educarea consumatorilor. Organe ale administrației publice pentru protecția consumatorilor. Asociațiile de consumatori. Consiliul consultativ. Sancțiuni.

7.Ordonanță nr. 27 din 30 ianuarie 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;

Tematică:Reglementarea activității de soluționare a petițiilor. Definiții. Termene. Documente.

Depunerea dosarelor de concurs și completarea formularului de înscriere se vor face în perioada 20 iulie 2023 – 02 august 2023, la sediul Comisariatului Regional pentru Protecția Consumatorilor Regiunea Sud-Est (Galați), din municipiul Galați, str. Egalității, nr. 2, jud. Galați, tel. 0377755177, email: crpcgalati@anpc.ro, de luni până joi între orele 8.30 – 15.30, iar vineri între 8.30 – 13.00.

În termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs selectează dosarele înscrise pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

Rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează de către secretarul comisiei de concurs, la sediul autorității ori instituției publice organizatoare a concursului, precum și pe pagina de internet a A.N.P.C., în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut de selecție a dosarelor de către comisia de concurs.

Proba scrisă va avea loc în data de 10 august 2023 - ora 11.00 la sediul Comisariatului Regional pentru Protecția Consumatorilor Regiunea Sud-Est (Galați), din municipiul Galați, str. Egalității, nr. 2, jud. Galați.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, **dar nu poate depăși 3 ore.**

Interviul se susține într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișare la sediul și pe pagina de internet a A.N.P.C., **în termen de o zi lucrătoare** de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și/sau interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație la secretarul comisiei de concurs, **în termen de cel mult o zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau interviu.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișare la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului și pe pagina de internet a acesteia, la secțiunea special creată în acest scop, **imediat după soluționarea contestațiilor**.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului și pe pagina de internet a acesteia, la secțiunea special creată în acest scop, **în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor** pentru ultima probă.

Menționăm faptul că anunțul de concurs va apărea pe site-ul: posturi.gov.ro, pe site-ul A.N.P.C. și la sediul C.R.P.C. Regiunea Sud – Est (Galați) și C.J.P.C. Tulcea, în data de 20.07.2023.